

**SOLICITUD DE ENMIENDA A UN PROTOCOLO DE INVESTIGACIÓN PREVIAMENTE
AUTORIZADO POR LA JUNTA DE REVISION INSTITUCIONAL**

Favor de utilizar letra tipo Times New Roman , Tamaño 10-12 para llenar este documento

Nombre del Investigador:	
Dirección Postal:	
Correo-electrónico:	
Teléfono:	
Título del estudio:	
Número de Protocolo:	

Clasificación:

- Miembro de Facultad
- Estudiante
- Si es estudiante, provea el nombre del
Consejero del Proyecto de grado: _____
- Otro: _____

Información relacionada al protocolo de la investigación:

Fecha de aprobación inicial de la investigación(dd/mm/yyyy):	
Fecha de vencimiento del permiso para conducir la investigación (dd/mm/yyyy):	
Fecha estimada para completar la investigación (dd/mm/yyyy):	

*La Ley Federal 45 CFR 46.109 (e) indica todas las investigaciones que se extiendan por un periodo mayor a un año y donde participen seres humanos, deberán presentar el protocolo de investigación nuevamente a la Junta de Revisión Institucional.

Sección A: Protocolo de la investigación

Proporcione un resumen del protocolo previamente aprobado, incluyendo la población estudiada, el procedimiento relacionado a la participación de seres humanos y los riesgos potenciales para ellos. De haberse cambiado sólo el título del proyecto, favor de establecerlo claramente a continuación.

--

Sección B: Justificación para los cambios realizados.

Proporcione un resumen de los cambios que ha realizado al protocolo previamente aprobado, incluyendo la razón de dicho cambio. Explique si hubo cambio en el formulario y el procedimiento de consentimiento; justifique el mismo de haber ocurrido.

--

Sección C: Documentos modificados

Incluya, a continuación, una lista de aquellos documentos que hayan sufrido cambios. Incluya los mismos como anejo al entregar este documento.

--

Llene los siguientes encasillados:

Nombre del Investigador:	Firma:	Fecha (dd/mm/yyyy):
Nombre del Consejero:	Firma:	Fecha (dd/mm/yyyy):

Revisado: 7 de octubre de 2008

Enmendado: 24 de noviembre de 2009